



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS

ESTADO DO PARANÁ – CNPJ/MF n.º 95.680.831.0001-68

Rua Juscelino Kubitschek, 327- Lidianópolis/PR - CEP 86.865-000 Fone/Fax (43) 34731238
Controladoria Interna Municipal

Ana Paula D. Carvalho
Pregoeira Municipal
Fls: 000173

PARECER CI Nº 03/2023

I – PREGÃO ELETRÔNICO:

Processo Administrativo nº 007/2022

Pregão Eletrônico nº 004/2022

OBJETO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL GASOLINA CMUM E ETANOL, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DO VEÍCULO PERTENCENTE A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS PARA O PERÍODO DE 12 MESES.

HOMOLOGAÇÃO: 16/03/2022 FLS 091

DATA DA PUBLICAÇÃO: 10/02/2022 FLS 164 a 166

VALOR CONTRATADO: R\$ 21.065,00 (vinte e um mil e sessenta e cinco centavos)

Uma vez definido o objeto – obra, serviço ou bem – a ser licitado, faz-se necessário estimar seu valor total mediante pesquisa de mercado, isso, para verificar se há previsão de recursos orçamentários para o pagamento da despesa e se esta, se encontra em conformidade com a Lei de Responsabilidade Fiscal. Após apuração da estimativa, deve-se adotar a modalidade de licitação adequada.

DA ANÁLISE:

1. Considerando que o Parecer Jurídico prevê Pregão Eletrônico em (07/02/2022 fls 073 a 077.
2. Parecer Financeiro fls. 025.
3. Parecer Contábil fls 027.
4. Decreto nº 4.33 de 17 de janeiro de 2022, que constitui comissão de apoio a pregoeira fls 029.
5. Portaria 3.073 de 17 de janeiro de 2022, que Designa Ana Paula Dias Pregoeira Municipal.
6. Considerando que "Pregão Eletrônico 004/2022: Objeto: Aquisição de combustível gasolina comum e etanol, destinados a manutenção do veículo pertencente a Câmara Municipal do Município de Lidianópolis, para o período de 12 meses.
 - a) Considerando que o Pregão Eletrônico se encontra disponibilizado no portal da transparência do município. Diante a análise dos documentos evidenciou a correta numeração sequencial dos procedimentos

internos, em obediência ao art. 4 da Lei nº 1024/2018, que estabelece os requisitos elementares da licitação. Notou-se que os documentos estão em ordem de demanda ou sequência procedimental mínima para fins de avaliar cronologicamente os procedimentos realizados, ou mesmo a documentação integral do presente processo, que o município observou os procedimentos internos necessários para montar o processo administrativo adequadamente. Tal situação favorece a confirmação dos atos internos realizados e viabiliza a confirmação dos fatos deles decorrentes, indicando que as contratações foram formalizadas no momento oportuno.

- b) Considerando que consta ofício sob nº 003/2022 solicitando de abertura de processo de licitação, fls. 003 a 005.
- c) Considerando que consta resolução sema nº 21 de 04/07/2011, fls. 006 a 017.
- d) Considerando que consta tabela de preços da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustível, fls. 019 a 022.
- e) Considerando que consta relação de itens fls. 023.
- f) Considerando que constam:
 - a) certidões fls. 131 a 159.
 - b) Ata da sessão de disputa fls 122 a 125.
 - c) Aviso de Licitação e publicação em fls 118 e 119.
 - d) Parecer Jurídico de homologação fls 162 a 165.
 - e) Termo de homologação fls 166
 - f) Ata de Registro de Preço fls 171 a 172.
 - g) publicação diário oficial fls. 175 a 177.
 - h) publicação site TCE/PR, fls. 120.

PARECER DO CONTROLE INTERNO

Analizando todo o processo com os dados, diante de Parecer Jurídico, da Procuradoria da Câmara de Vereadores, considerando que a administração teve zelo de orçar os preços, preocupação de adquirir os produtos com preços compatíveis no mercado, considerando ainda que a administração teve zelo em consultar as certidões da empresa e juntá-las no processo, esta Controladoria Interna se manifesta pela Regularidade.

SMJ

Lidianópolis, 28/02/2023.


JOSE GLAUCIO DO PRADO FILHO
CONTROLADOR INTERNO